




Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области основная общеобразовательная школа № 6
имени Героя Советского Союза А.В. Новикова
города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск
Самарской области

УТВЕРЖДЕНО


приказом
директора ГБОУ ООШ № 6
г. Новокуйбышевска
№ 600 от 23.08.2023 года
 О.И. Кабина



ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ (ВСОКО)

в структурном подразделении «Детский сад «Ёжик»
ГБОУ ООШ № 6 г. Новокуйбышевска

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
протокол № 1
от 23.08.2023

ПРИНЯТО
Управляющим советом
протокол № 1
от 23.08.2023
председатель
Управляющего совета
 Васильева О.П.

1. Общие положения

Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области основной общеобразовательной школе №6 имени Героя Советского Союза А.В. Новикова города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области структурном подразделении «Детский сад «Ёжик» (далее ДОО), его организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также общественное участие в оценке качества образования.

Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Постановления Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»
- Приказа Минобрнауки от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»
- Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»
- Приказа Минобрнауки РФ от 05.12.2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»
- Устава ГБОУ ООШ №6 г. Новокуйбышевска.

Внутренняя система оценки качества образования ДОО (далее – ВСОКО) предназначена для управления качеством образования в ДОО, обеспечения участников образовательных отношений достоверной информацией о качестве образования, предоставляемого ДОО, и о его тенденциях развития. В рамках ВСОКО осуществляется оценка качества образования, выполняемая самостоятельно ДОО с помощью процедур мониторинга и контроля.

Основными пользователями результатов ВСОКО ДОО являются: педагоги, родители (законные представители) обучающихся.

ДОО обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

Настоящее Положение действует до принятия нового. Все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом, утверждаются приказом директора ГБОУ.

2. Основные цели, задачи, принципы внутренней оценки качества образования в ДОО

Целями ВСОКО ДОО являются:

- получение объективной информации о состоянии качества образования в ДОО, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- формирование информационной основы принятия управленческих решений.

Основными задачами ВСОКО ДОО являются:

- обеспечение надежности и технологичности процедур оценки качества образования;
- определение качества образовательных программ с учетом ФГОС ДО и запросов основных потребителей образовательных услуг;
- определение соответствия фактических образовательных условий ДОО к условиям реализации образовательной программы ДОО;
- определение степени соответствия результатов освоения образовательных программ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;
- оценка состояния и эффективности деятельности ДОО;
- повышение квалификации педагогов ДОО в области оценки качества образования, анализа и использования результатов оценочных процедур;
- обеспечение открытости и доступности проводимых процедур по оценке качества образования;
- обеспечение руководителя ДОО аналитической информацией, необходимой для принятия управленческих решений и определения тенденций развития ДОО.

В основу ВСОКО ДОО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- сопоставимости системы показателей с региональными и федеральными аналогами;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;

- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
 - минимизации и сопоставимости системы показателей, единства подходов в вопросах реализации основных направлений оценивания (содержания, технологий, используемого инструментария) с муниципальными, региональными аналогами;
 - соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДОО.

3. Организация и технология внутренней оценки качества образования

Предметом ВСОКО в ДОО является деятельность, основанная на систематическом анализе:

- качества содержания и организации образовательной деятельности;
- качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность;
- качества результатов образовательной деятельности.

Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

1. Нормативно-установочный этап:

- изучение нормативных правовых документов, регламентирующих ВСОКО
- подготовка приказа о проведении ВСОКО в ДОО
- определение направлений, основных показателей, критериев, инструментария ВСОКО
- определение организационной структуры, ответственных лиц, которые будут осуществлять оценку качества образования

2. Информационно-диагностический этап:

- сбор информации с помощью подобранных методик

3. Аналитический этап:

- анализ полученных результатов
- сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков

4. Итогово-прогностический этап:

- предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива, родительской общественности
- разработка дальнейшей стратегии работы ДОО

Источниками данных для оценки качества образования являются:

- контроль
- мониторинг
- самообследование
- экспертные оценивания
- анкетирование
- социологический опрос

- статистическая отчетность и другие диагностические материалы.

Периодичность проведения, направления (объект), методы, исполнители, ответственные ВСОКО в ДОО определяются годовой циклограммой ВСОКО.

Показатели и критерии оценки по всем направлениям внутренней оценки качества образования, технология проведения оценки качества образования определяются «Программой внутренней системы оценки качества образования ДОО».

Фиксация результатов контроля производится в картах анализа оценки качества и представлены в Приложениях к «Программе внутренней системы оценки качества образования ДОО».

Аналитический отчет по итогам проведения внутренней оценки качества образования оформляется в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражается в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

Результаты оценки качества образования рассматриваются на итоговом педагогическом совете в конце учебного года.

4. Организационная структура и функциональная характеристика внутренней оценки качества образования в ДОО

Организационная структура ДОО, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ДОО, методический совет, временные структуры (рабочие группы педагогов, комиссии и др.).

Администрация ДОО:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО ДОО и приложений к ним, утверждает их распоряжением руководителя ДОО и контролирует их исполнение
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы ВСОКО ДОО, участвует в этих мероприятиях
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в ДОО контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования
- организует систему мониторинга качества образования в ДОО, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне ДОО
- организует изучение информационных запросов основных пользователей ВСОКО

- обеспечивает условия для подготовки педагогов ДОО и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни оценки качества образования
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ДОО за учебный год, самообследование деятельности ДОО)
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО

Методический совет ДОО:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО ДОО
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в ДОО
- участие в оценке качества и результативности труда работников ДОО
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ДОО
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОО по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в ДОО, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности ДОО.

5. Реализация и содержание внутренней оценки качества образования

Реализация ВСОКО в ДОО осуществляется посредством:

- контроля
- мониторинга

В ДОО осуществляются следующие виды контроля:

- плановый
- внеплановый (оперативный)
- административный.

Плановый контроль осуществляется в соответствии с планом работы ДОО, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в его организации.

Виды планового контроля:

- *Тематический контроль* – изучение и анализ деятельности ДОО по одному направлению деятельности.
- *Текущий контроль* – изучение результатов образовательной деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций, отбор наиболее рациональных методов работы.
- *Комплексный контроль* – изучение и анализ по всем направлениям деятельности в одной из возрастных групп ДОО.

Требования к проведению *тематического контроля*:

- до начала проведения тематического контроля руководитель ДОО за 10 рабочих дней издаёт распоряжение о сроках, теме предстоящего контроля, назначении комиссии, утверждении плана-задания, установлении сроков представления итоговых материалов
 - план-задание определяет специфические особенности (вопросы) контроля и должен обеспечить получение достоверной информации, сравнимость результатов контроля и обоснованность выводов в итоговом материале. План-задание предстоящего контроля составляется старшим воспитателем
 - продолжительность тематического контроля не должна превышать 5 дней (в 1 группе)
 - проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля
 - результаты контроля оформляются в виде аналитической справки с отражением в ней фактов, выводов и предложений
 - информация о результатах контроля доводится до работников ДОО в течение 7 дней с момента его завершения.

Требования к *текущему контролю*:

- направления и периодичность текущего контроля определяются годовым планом и результатами внутреннего контроля
- результаты текущего контроля оформляются в виде графиков, циклограмм, схем с краткими выводами и предложениями
- результаты текущего контроля доводятся до сведения сотрудников на методических совещаниях.

Внеплановый (оперативный) контроль осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в

обращениях физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов, и урегулирования конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.

Административный контроль - контроль по выполнению нормативно-правовых и локальных актов ДОО, выявление нарушений законодательства РФ.

Требования к *административному* контролю:

– направление и периодичность регламентируется локальными актами ДОО

– ответственность за проведение административного контроля несет руководитель

- результаты выносятся на административные планерки и собрание трудового коллектива.

В ДОО проводится мониторинг оценки качества образования, при этом используются следующие методы:

- педагогическое исследование (наблюдение, изучение документов, продуктов детской деятельности и т.д.)

- опросные (беседы, интервью, анкетирование, социологический опрос и т.д.)

- диагностические (контрольные срезы, измерения, решения психолого-педагогических ситуаций, тесты и т.д.)

- самообследование

- экспертные оценивания

- статистическая отчетность и другие диагностические материалы.

Направления мониторинговых исследований:

Качество содержания и организации образовательной деятельности:

- качество ООП ДО, АООП ДО, соответствие требованиям ФГОС ДО

- качество дополнительных общеразвивающих программ

- качество образовательного процесса (организованного взрослым и самостоятельной детской деятельности)
- качество взаимодействия всех участников образовательных отношений.

Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- качество финансовых условий
- качество материально-технических условий
- качество психолого-педагогических условий
- качество кадровых условий
- качество развивающей предметно-пространственной среды.

Качество результатов образовательной деятельности:

- качество (динамика) освоения детьми содержания ООП ДО, АООП ДО, дополнительных общеразвивающих программ
- достижения обучающихся
- здоровье обучающихся (динамика)
- удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов.

6. Основные результаты реализации внутренней системы оценки качества образования:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОО
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ДОО, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень
- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений
- прогнозирование развития образовательной системы в ДОО.

7. Подведение итогов и оформление результатов внутренней оценки качества образования

Формой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения ВСОКО.

По итогам ВСОКО проводятся заседания методического совета ДОО, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

По окончании учебного года, на основании аналитической справки по итогам ВСОКО, определяются: качество условий образования в ДОО, сопоставление с нормативными показателями, проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОО для реализации ООП ДО в новом учебном году.

Аналитические данные являются документальной основой для составления ежегодного отчета о результатах самообследования ДОО, для разработки и корректировки Программы развития ДОО, основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной образовательной программы дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ ДОО, годового плана ДОО.

8. Делопроизводство

Результаты ВСОКО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив ДОО.